

Ansøgningsvejledning

Fjellhaug International University Colleges bacheloruddannelse i teologi med fordybning i missionsvidenskab, enkeltfag på bachelorniveau og netstudier udbydes på Dansk Bibel-Institut i København.

Fjellhaug International University College (FIUC) i Oslo er en privat institution med offentlig akkreditering på universitetsniveau. FIUC arbejder med udgangspunkt i et kristent livssyn.

FIUC har en afdeling i København (FIUC-DK) og har siden efteråret 2012 tilbudt bacheloruddannelsen i teologi og mission og enkeltfag på bachelorniveau i København i samarbejde med Dansk Bibel-Institut (DBI). Siden 2019 har FIUC også tilbudt netstudier i samarbejde med DBI.

Hvis du har en dansk grunduddannelse og ønsker at søge ind på ovennævnte studier, kan du kontakte studiekoordinatoren på DBI på tlf. 33 69 55 21 eller på studiekoordinator@dbi.edu.

Hvordan søger jeg?

Man søger om optagelse ved at sende en digital ansøgning via internetportalen SøknadsWeb:

1. Gå ind på internetportalen SøknadsWeb:

<https://fsweb.no/soknadsweb/login.jsf?inst=fih#>. Sproget kan ændres fra engelsk til norsk (bokmål eller nynorsk) øverst i højre hjørne på siden, hvis man ønsker det.

2. Inden man får adgang til at udfylde sin digitale ansøgning, skal man oprette en bruger til SøknadsWeb. På loginsiden skal man som dansk ansøger vælge "International Applicant". Dernæst trykker man på "Register new international applicant", hvorefter man skal indtaste navn, adresse og andre personlige oplysninger. Når man har oprettet en bruger, er man klar til at gennemgå selve ansøgningsprocessen.

3. På den første side skal man indtaste sine personlige oplysninger (navn, adresse, osv.). Hvis man søger om optagelse på grundlag af sin studentereksamen (eller tilsvarende uddannelse), skal man svare "nej" på spørgsmålet "Søker du opptak på grunnlag af realkompetanse".

4. På den næste side skal man som det første vælge den afdeling af FIUC (Oslo, København eller Aarhus), man søger om optagelse på. Når man har trykket på "Afdeling København", skal man vælge det semester, man vil søge om optagelse i. Hvis man ønsker at begynde studiet i efterårssemesteret 2019, vælg da "Lokalt opptak København høst 2019".

5. På den følgende side skal man vælge det studium, som man ønsker at søge om optagelse på, altså "Bachelor i teologi med fordybning i misjonsvitenskap" eller "Enkeltfag/Åben

uddannelse i kristendom". I boksen "Merknad" kan man evt. skrive, hvilke fag man påtænker at tage i sit første semester (det er ikke bindende).

6. På siden "Opplastning av dokument" skal man uploade de for ansøgningen relevante dokumenter (for ansøgere med studentereksamen er det tilstrækkeligt at uploade eksamensbevis samt en kopi af billedsiden i passet). Man uploader dokumenter ved at trykke på "Velg nytt dokument", hvorefter man indtaster de relevante oplysninger om det pågældende dokument (f.eks. at der er tale om et eksamensbevis) og finder det på harddisken.

Ansøgere uden studentereksamen, som søger om optagelse på baggrund af såkaldt realkompetence, skal uploade dokumentation for deres erhvervserfaring og sprogkundskaber (se oplysninger om kravene til realkompetence nedenfor).

NB: Hvis navnet på eksamensbeviset er forskelligt fra navnet i passet (f.eks. pga. indgået ægteskab), skal man vedlægge en navneændringsattest. En sådan attest kan anskaffes på ens lokale kirkekontor (attesten skal have overskriften "Attestation af navneændring").

6. Dernæst kommer man ind på en kvitteringsside, og ansøgningen er dermed sendt.

Papiransøgning

Digital ansøgning på SøknadsWeb er i udgangspunktet den eneste mulige måde at søge om optagelse på. Men i særlige tilfælde kan der gives tilladelse til at sende en papiransøgning pr. post. Hvis du ønsker dette, så kontakt studiekoordinator på tlf. 33 69 55 21 eller på studiekoordinator@dbi.edu.

Ansøgningsfrister

Frist for ansøgere, der søger på baggrund af realkompetence eller dispensation (se nedenfor): 15. april.

Frist for ansøgere, der søger på baggrund af generel studiekompetence (se nedenfor): 1. juli.

Svar udsendes i begyndelsen af juli. Ansøgninger, som modtages efter de angivne frister, vil blive behandlet, såfremt der er ledige studiepladser. Svar på disse ansøgninger sendes ud, efterhånden som de bliver behandlet.

Vi vil gerne opfordre til at ansøge så tidligt som muligt af hensyn til planlægning af undervisning.

Adgangskrav

Det generelle adgangskrav for optagelse på universiteter i Norge er generel studiekompetence

(GSK). Det vil for danske studerende sige, at man har én af følgende:

- en gymnasial uddannelse
- enkeltfag fra et dansk gymnasium kombineret med erhvervserfaring (23/5-regelen)
- en fuldført universitetsuddannelse på mindst 60 ECTS-point (gælder kun ansøgere, der tidligere er optaget på dispensation, på grundlag af realkompetence eller andre undtagelsesordninger).

Hvis du ikke opfylder kravene til generel studiekompetence, skal du ansøge på basis af realkompetence eller dispensation (se nedenfor).

Dansk gymnasial uddannelse

Gymnasial uddannelse, som giver generel adgang til universitetsuddannelse i Danmark, giver også generel studiekompetence i Norge (se [Forskrift om opptak til høyere utdanning \(FOR 2018-11-23-1767\) § 2-2](#))).

Hvis du har fuldført og bestået én af følgende gymnasiale uddannelser, er du kvalificeret til optagelse på bacheloruddannelsen i teologi og mission ved FIUC-DK:

- Studentereksamen (STX)
- Højere forberedelseseksamen (HF)
- Højere handelseksamen (HHX)
- Højere teknisk eksamen (HTX)

Hvis du søger optagelse på grundlag af en af disse eksaminer, skal du vedlægge en kopi af dit eksamensbevis.

Hvis du har følgende fag på dit eksamensbevis, skal de være bestået (hvis der både er mundtlig og skriftlig karakter i faget, skal disse hver især være bestået):

STX: Dansk A, engelsk C, matematik C eller B, naturfag C (eller to af fagene biologi, fysik og kemi), samt enten a) samfundsfag B eller b) samfundsfag C og historie B/historie A/oldtidskundskab eller c) oldtidskundskab og historie (hvis man ikke har samfundsfag).

HHX: Dansk A, engelsk C, B eller A, matematik C eller B og samfundsfag C eller samtidshistorie.

HTX: Dansk A, engelsk C eller B, matematik C eller B, samfundsfag C og 2 af fagene fysik, kemi og biologi.

HF (til og med 2005): Dansk A, engelsk C, historie B, samfundsfag C, matematik C og naturkundskab eller biologi.

HF (fra og med 2006): Dansk A, engelsk C, matematik C, kultur- og samfundsfaggruppe og naturvidenskabelig faggruppe. Hvis du kun har kultur- og samfundsfaggruppe, skal du have bestået biologi C og kemi C. Hvis du kun har naturvidenskabelig faggruppe, skal du have bestået historie B og samfundsfag C.

Hvis du har bestået et af fagene ovenfor, men senere har fået en ikke-bestået karakter i samme fag på et højere niveau, sådan at den ikke-beståede karakter står på dit eksamensbevis, skal du vedlægge dokumentation fra din skole på, at faget er bestået på et lavere niveau, jf. STX-bekendtgørelsen § 142 Stk. 4, HHX-bekendtgørelsen § 116 Stk. 4 og HTX-bekendtgørelsen § 116 Stk. 4.

23/5-regelen: Erhvervserfaring og enkeltfag fra dansk gymnasial uddannelse

Hvis du fylder 23 år (eller mere) i ansøgningsåret, kan du være kvalificeret til optagelse baseret på 23/5-reglen (se [Forskrift om opptak til høgere uddanning \(FOR 2018-11-23-1767\) § 2-1 \(1\)](#)). Det kræver, at du kan dokumentere mindst fem års fuldtidsarbejde eller tilsvarende, og du skal have bestået en række fag fra en gymnasial uddannelse (jf. listerne ovenfor).

I de fem års erhvervserfaring indregnes f.eks. militærtjeneste eller civilt arbejde for værnepligtige, lønnet arbejde, uddannelse udover folkeskoleniveau, højskoleophold eller omsorg for egne børn. Yderligere information om, hvad der kan godkendes, finder du på <http://www.samordnaopptak.no/info/opptak/generell-studiekompetanse/23-5-regelen/index.html> Søger du optagelse baseret på 23/5-regelen, skal du vedlægge bevis på, at du har bestået de ovennævnte fag på en dansk gymnasial uddannelse. Erhvervserfaringen dokumenteres normalt med en attest fra arbejdsgiveren. Disse attester skal have anført startdato, slutdato samt procentvis ansættelsesgrad eller timetal pr. uge. Hvis du på grund af sygdom, nedsat funktionsevne eller andre forhold ikke har kunnet arbejde, tager vi hensyn til dette. Du skal dokumentere din nedsatte arbejdssevne med en lægeattest. Attesten skal indeholde information om, hvorvidt du er eller har været helt eller delvist uarbejdsdygtig, og i hvilke perioder du har været det.

Uddannelse på universitetsniveau

Du har generel studiekompetence, hvis du tidligere er blevet optaget på en højere uddannelse på dispensation eller realkompetence og har fuldført en uddannelse på universitetsniveau på 60 ECTS-point eller mere (eller to uddannelser på 30 ECTS-point eller mere). NB! Hvis undervisningen er foregået på et ikke-nordisk sprog, skal du desuden dokumentere kundskaber i et nordisk sprog (se [Forskrift om opptak til høgere uddanning \(FOR 2018-11-23-1767\) § 2-3](#)).

Hvis du kan dokumentere, at du har været optaget på en uddannelse på universitetsniveau før 1. juli 1997, og du har fuldført og bestået en sådan uddannelse på mindst 60 ECTS-point eller to sådanne uddannelser på 30 ECTS-point, har du generel studiekompetence ([Forskrift om opptak til høgere uddanning \(FOR 2018-11-23-1767\) § 9-1 \(8\)](#)). Hvis uddannelsen er gennemført uden for Norden, eller hvis undervisningssproget har været et ikke-nordisk sprog, skal du i tillæg kunne dokumentere dine dansk kundskaber efter gældende regler (kontakt os for yderligere information).

Dispensation

Du kan søge om dispensation fra kravet om generel studiekompetence, hvis du fylder 24 år eller mindre i ansøgningsåret og ikke har været i stand til at opfylde enkelte af kravene til generel studiekompetence efter reglerne på grund af langvarig sygdom, at du er

funktionshæmmet eller lignende (FOR 2007-01-31 nr 173 §3–2). Det må kun være nogle få krav, der ikke er opfyldt, og du skal kunne dokumentere, at det har været umuligt for dig at opfylde disse.

Ønsker du dispensation, skal du skrive en ansøgning, hvor du vedlægger dokumentation på det ovennævnte. Du skal i ansøgningen også argumentere for, at du har de nødvendige forudsætninger for at gennemføre studiet.

Realkompetence

Realkompetence er al den kompetence, en person har erhvervet sig gennem betalt eller ubetalt arbejde, efteruddannelse, fritidsaktiviteter og andet, der kommer i tillæg til den kompetence, personen har dokumenteret gennem sin grunduddannelse.

Du kan søge om optagelse baseret på realkompetence, hvis du fylder 25 eller mere i optagelsesåret og ikke er kvalificeret til optagelse baseret på gymnasial uddannelse eller 23/5-reglen (se [Forskrift om opptak til høyere utdanning \(FOR 2007-01-31 nr 173\) § 3–1](#), [Forskrift om opptak, studier og eksamen ved Fjellhaug Internasjonale Høgskole \(FOR-2014-02-25-212\) § 2–6](#), [Retningslinjer for opptak på grunnlag av Vurdering av realkompetanse ved Fjellhaug Internasjonale Høgskole](#)).

For at søge om optagelse baseret på realkompetence skal du sammen med din ansøgning uploade følgende:

1. Dokumentation for eller egenvurdering af et skandinavisk sprog og engelsk. Du skal dokumentere kundskaber i dansk (eller norsk eller svensk) svarende til minimum B2-niveau og engelsk svarende til minimum B1-niveau. Disse niveaubetegnelser henviser til Europarådets såkaldte Europass-skala (CEFR). En beskrivelse af niveauerne kan downloades her: <https://europass.cedefop.europa.eu/da/resources/european-language-levels-cefr>. Kravet om B1-niveau i engelsk gælder kun læsefærdigheder. Engelskkravet bortfalder, hvis man kun påtænker at tage fag, hvor der udelukkende indgår pensum på de skandinaviske sprog (der indgår pensum på engelsk i de fleste af FIUC's fag).

Hvis du ikke har bestået eksamen i disse sprogfag, skal du vedlægge en egenvurdering af din realkompetence i dansk og engelsk.

2. Mindst fem års fuldtids erhvervserfaring/omsorgsarbejde eller tilsvarende.

Ansøgeren skal kunne dokumentere mindst 5 år fuldtids erhvervserfaring eller tilsvarende. Deltid kan omregnes efter bestemte regler. Kravet om erhvervserfaring kan opfyldes med lønnet eller ulønnet arbejde, uddannelse udover folkeskoleniveau, militær- eller civiltjeneste, omsorg for egne børn eller andet omsorgsarbejde i hjemmet. Attester for erhvervserfaring skal have anført startdato, slutdato samt procentvis ansættelsesgrad eller timetal pr. uge.

3. Motivationsbeskrivelse

Med ansøgningen skal der også følge et dokument, hvor du redegør for din motivation til at søge optagelse på uddannelsen, og hvor du argumenterer for, hvorfor du har de nødvendige faglige forudsætninger for at gennemføre studiet.